

I.CADRUL LEGAL

Condițiile și documentele necesare eliberării actelor de identitate sunt reglementate prin dispozițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor legale privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, aprobate prin H.G. nr. 1375/2006.

În sensul Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.97/2005, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prin act de identitate se înțelege cartea de identitate, cartea electronică de identitate precum și cartea de identitate provizorie și buletinul de identitate, aflate în termen de valabilitate.

Actele de identitate care se eliberează, în prezent, cetățenilor români sunt cartea de identitate sau, după caz, cartea de identitate provizorie.

Actul de identitate se eliberează de către serviciul public comunitar de evidență a persoanelor de la locul de domiciliu sau reședință a persoanei fizice, pe baza cererii acesteia sau a reprezentantului său legal (potrivit modelului postat la Secțiunea "Modele de cerere").

Cetățenilor români li se eliberează acte de identitate începând cu vârsta de 14 ani, în baza cărora se face dovada identității, a cetățeniei române, a adresei de domiciliu și, după caz, a adresei de reședință. În cazul minorului căruia nu i s-a eliberat primul act de identitate, dovada identității se face cu certificatul de naștere. Dovada cetățeniei acestuia se face cu certificatul de naștere însoțit de actul de identitate sau pașaportul unuia dintre părinți.

Minorul depune cererea pentru eliberarea actului de identitate, însoțit de unul dintre părinți sau, după caz, de reprezentantul său legal, de persoana desemnată din cadrul centrului specializat aflat sub autoritatea serviciului public de asistență socială sau de persoana căreia i-a fost încredințat în plasament.

Primul act de identitate nu se eliberează pe bază de procură specială.

Cartea de identitate se eliberează în situația în care persoana fizică depune cererea pentru eliberarea actului de identitate însoțită de toate documentele care fac, potrivit legii, dovada numelui de familie și a prenumelui, a datei de naștere, a stării civile, a cetățeniei române, a adresei de domiciliu și, după caz, a adresei de reședință.

Termenul de valabilitate a cărții de identitate este, după cum urmează:

- 4 ani, pentru persoanele cu vârsta cuprinsă între 14 și 18 ani;
- 7 ani, pentru persoanele cu vârsta cuprinsă între 18 și 25 de ani;
- 10 ani, după împlinirea vârstei de 25 de ani;
- nelimitat, după împlinirea vârstei de 55 de ani.

Cartea de identitate provizorie se eliberează atunci când solicitantul nu prezintă toate documentele necesare pentru eliberarea cărții de identitate sau în cazul cetățenilor români cu domiciliul în străinătate, care locuiesc temporar în România.

Termenul de valabilitate a cărții de identitate provizorie este de un an.

În situația cetățenilor români care au domiciliul în România și se află temporar în străinătate, eliberarea cărții de identitate se poate face prin intermediul altei persoane, pe baza de procură specială (potrivit modelului postat la Secțiunea "Formulare de completat"), autentificată la misiunile diplomatice sau oficiile consulare ale României din statul respectiv.

Cetățenii români aflați temporar în străinătate pot depune cererea pentru eliberarea primului act de identitate împreună cu documentele prevăzute de lege la misiunile diplomatice sau la oficiile consulare ale României din statul respectiv.

În conformitate cu prevederile legale, cetățenii sunt obligați să se prezinte, în termen de 15 zile de la împlinirea vârstei de 14 ani sau cu cel mult 180 de zile înainte de expirarea termenului de valabilitate a actului de identitate, dar nu mai puțin de 15 zile, la serviciul public comunitar de evidență a persoanelor la care sunt arondați cu domiciliul sau reședința, pentru a solicita punerea în legalitate cu un act de identitate.

Nerespectarea acestor prevederi atrage răspunderea contravențională, care se sancționează cu amenda cuprinsă între 40 lei și 80 lei, fără a exista posibilitatea achitării, în 48 de ore, a jumătate din minimul sumei prevăzute.

Conform dispozițiilor art. 14 alin. (8) din O.U.G. nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare, termenul de soluționare a cererilor pentru eliberarea unui act de identitate este până la 30 de zile, acesta putând fi prelungit cu cel mult 15 zile de către șeful serviciului public comunitar de evidență a persoanelor.

Potrivit prevederilor art. 14 alin.(9) din O.U.G. nr.97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru testarea și urmărirea funcționării aplicațiilor informatice, pentru soluționarea unor **cazuri deosebite**, precum și pentru sprijinirea structurilor cu atribuții în domeniul ordinii publice și siguranței naționale, în activitatea specifică, actele de identitate se eliberează și de către Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, precum și de către serviciile publice comunitare județene de evidență a persoanelor, respectiv al **municipiului București**.

II. CAZURI ÎN CARE SE ELIBEREAZĂ O NOUĂ CARTE DE IDENTITATE

- la expirarea termenului de valabilitate a actului de identitate care urmează a fi preschimbă;
- dacă s-au modificat numele sau prenumele titularului, prenumele părinților, data ori locul nașterii (exemple: schimbarea numelui/pre numelui pe cale administrativă; adopție; constatarea unor greșeli de scriere la întocmirea actului de stare civilă; înregistrarea unei persoane în poziția de "copil găsit" și identificarea ulterioară a actului de naștere întocmit inițial, între acestea existând neconcordanța la data nașterii; înregistrarea tardivă a nașterii unei persoane, cu înscrierea numai a anului de naștere ș.a.);
- în cazul schimbării domiciliului, a denumirii sau a rangului localităților și străzilor, al renumerotării imobilelor sau rearondării acestora, al înființării localităților sau străzilor;
- în cazul deteriorării actului de identitate;
- în cazul pierderii, furtului sau distrugerii actului de identitate;
- când fotografia din cartea de identitate nu mai corespunde cu fizionomia titularului;
- în cazul schimbării sexului;
- în cazul anulării;
- în cazul atribuirii unui nou C.N.P.;
- pentru preschimbarea buletinelor de identitate.

III. DOCUMENTELE NECESARE PENTRU ELIBERAREA UNEI CĂRȚI DE IDENTITATE:

- cererea pentru eliberarea actului de identitate (vezi Secțiunea "Formulare de completat");
- actul de identitate, cu excepția situației în care acesta a fost pierdut, furt sau distrus;
- certificatul de naștere, original și copie;
- certificatul de căsătorie, în cazul persoanelor căsătorite sau al soțului supraviețuitor, original și copie;
- certificatul/hotărârea de divorț, după caz, original și copie;
- certificatul de deces al soțului/soției decedat/decedate, în cazul soțului supraviețuitor, original și copie;
- certificatele de naștere ale copiilor cu vârsta mai mică de 14 ani, după caz, original și copie;
- documentul cu care se face dovada adresei de domiciliu, precum și, după caz, cel cu care se face dovada adresei de reședință, original și copie (vezi Secțiunea "Documente necesare - Dovada adresei de domiciliu");
- chitanța reprezentând contravaloarea cărții de identitate;

Pe lângă documentele mai sus enumerate, în funcție de motivul pentru care se solicită eliberarea cărții de identitate, sunt necesare și alte documente (vezi Secțiunea "Documente necesare").

IV. DOCUMENTE NECESARE PENTRU ÎNSCRIEREA ÎN ACTUL DE IDENTITATE A MENȚIUNII DE STABILIRE A REȘEDINȚEI:

- cererea pentru înscrierea în actul de identitate a mențiunii privind stabilirea reședinței (vezi Secțiunea "Formulare de completat");
- actul de identitate al solicitantului;
- documentul cu care se face dovada adresei de reședință, original și copie;

V. CUANTUMUL TAXELOR ȘI MODUL DE ACHITARE

1. În conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare, serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor se organizează la nivelul consiliilor locale ale comunelor, orașelor și municipiilor, precum și la nivelul consiliilor județene, respectiv al municipiului București.

Contravaloarea cărții de identitate este de 7 lei, a cărții de identitate provizorii de 1 leu , aferente cererilor privind eliberarea actelor de identitate soluționate de către serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor de pe raza municipiului București și se achită după cum urmează:

Sector 1-Direcția de Impozite și Taxe Locale Sector 1;

Sector 2-Oficiile Poștale;

Sector 3-Birourile de Evidență a Persoanelor;

Sector 4-Oficiile Poștale Sector 4 și ghișeele Direcției de Taxe și Impozite Sector 4;

Sector 5-Oficiul C.E.C., oficiile DITL Sector 5 și prin SMS apelând numărul scurt 7530;

Sector 6-Birourile de Evidență a Persoanelor.

Pentru obținerea unor informații concrete privind modalitatea de plată a contravalorii actelor de identitate și a taxei extrajudiciare de timbru, solicitanții se pot adresa direct la sediul serviciului public comunitar de evidență a persoanelor de la locul de domiciliu sau reședință, ori pot accesa site-ul propriu al fiecărui serviciu.

Coordonatele de contact ale serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor se regăsesc și pe site-ul instituției noastre, la Secțiunea "Servicii publice locale".

2. Contravaloarea cărții de identitate și a cărții de identitate provizorii, aferente cererilor privind eliberarea actelor de identitate soluționate de către Direcția Generală de Evidență a Persoanelor a Municipiului București, se achită în numerar, la sediul din București, str. Bibescu Vodă, nr.1, sector 4.

VI. ELIBERAREA ACTELOR DE IDENTITATE ȘI ÎNSCRIEREA MENȚIUNII PRIVIND STABILIREA REȘEDINȚEI DE CĂTRE DIRECȚIA GENERALĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI.

În conformitate cu prevederile art. 14 alin. (9) din O.U.G. nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru testarea și urmărirea funcționării aplicațiilor informatice, **pentru soluționarea unor cazuri deosebite**, precum și pentru sprijinirea structurilor cu atribuții în domeniul ordinii publice și siguranței naționale, în activitatea specifică, actele de identitate se eliberează și de către Direcția Generală de Evidență a Persoanelor a Municipiului București (D.G.E.P.M.B.).

Situația deosebită în care se poate afla solicitantul are în vedere: motive medicale, deplasare urgentă în alta localitate sau în alt stat, susținerea unor concursuri de admitere sau examene, efectuarea unor operațiuni notariale/bancare.

D.G.E.P.M.B. soluționează cererile persoanelor aflate în una din situațiile deosebite mai sus menționate, pentru unul din următoarele cazuri:

- primul act de identitate, la împlinirea vârstei de 14 ani;
- expirarea termenului de valabilitate a actului de identitate care urmează a fi preschimbant;
- modificarea numelui sau a prenumelui titularului, a prenumelor părinților, a datei ori a locului nașterii;
- schimbarea domiciliului;
- schimbarea denumirii sau a rangului localităților și străzilor, renumerotarea imobilelor sau rearondarea acestora, înființarea localităților sau a străzilor;
- atribuirea unui nou C.N.P.;
- deteriorarea actului de identitate;
- pierderea, furtul sau distrugerea actului de identitate;
- fotografia din cartea de identitate nu mai corespunde cu fizionomia titularului;
- schimbarea sexului;
- anularea actului de identitate deținut;
- preschimbarea buletinelor de identitate;
- eliberarea unei cărți de identitate provizorii.

Nu se soluționează la sediul Direcției Generale de Evidență a Persoanelor a Municipiului București (D.G.E.P.M.B.), cererile pentru care sunt necesare verificări suplimentare în teren, la domiciliul declarat sau pentru certificarea identității ori în evidențele deținute de alte instituții, respectiv cele formulate de persoanele care:

- au împlinit vârsta de 18 ani și nu au obținut act de identitate;
- își schimbă domiciliul din străinătate în România;
- solicită primul act de identitate ca urmare a dobândirii cetățeniei române;
- își schimbă domiciliul și fac dovada adresei de domiciliu în condițiile art. 28 alin. (1) lit. c) din O.U.G. nr.97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- solicită eliberarea actului de identitate ca urmare a pierderii, furtului, deteriorării ori distrugerii și nu dețin un pașaport sau permis de conducere, pentru certificarea identității ori imaginea informatizată a acestora nu este înregistrată în Registrul Național de Evidență a Persoanelor (R.N.E.P.), fiind astfel necesară efectuarea verificărilor prevăzute de art. 14 alin. (5) din O.U.G. nr.97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru certificarea identității prin intermediul poliției de ordine publică;

- sunt înscrise cu mențiuni în R.N.E.P.

Cetățeanul aflat într-una din situațiile deosebite mai sus prezentate formulează o cerere scrisă (potrivit modelului postat la "Formulare de completat") din care să rezulte motivul pentru care solicită eliberarea actului de identitate sau înscrierea mențiunii privind stabilirea reședinței, cerere care se supune aprobării conducerii D.G.E.P.M.B.

VII. ALTE INFORMAȚII PRIVIND CADRUL LEGAL APLICABIL DOMENIULUI ELIBERĂRII ACTELOR DE IDENTITATE

Informații suplimentare pot fi obținute pe site-ul Direcției Generale de Evidență a Persoanelor a Municipiului București: evidenta@dgepmb.ro sau relatiipublice@dgepmb.ro.

ATENȚIE!

Persoanele care au deținut, anterior, un act de identitate, trebuie să-l predea lucrătorului de evidență a persoanelor, dacă nu a fost pierdut, furat ori distrus. Persoanele care dețin carte de alegător sunt obligate să o predea lucrătorului de evidență a persoanelor. Toate documentele care sunt necesare se prezintă în original și copie.

Facem un apel către toți cetățenii pentru a verifica periodic termenul de valabilitate al actelor de identitate, în vederea evitării situațiilor neplăcute în care pot deveni contravenienți la prevederile legii.

"Notă - În conformitate cu dispozițiile art. 6¹ din Legea nr. 248/20.07.2005 privind regimul liberei circulații a cetățenilor români în străinătate, cu modificările și completările ulterioare, pentru scopurile prezentei legi, cartea de identitate valabilă constituie document de călătorie pe baza căruia cetățenii români pot călători în statele membre ale Uniunii Europene".

Pentru obținerea unor informații concrete privind modalitatea de achitare a contravalorii actelor de identitate, solicitanții se pot adresa direct la sediul serviciului public comunitar de evidență a persoanelor de la locul de domiciliu sau reședință, ori pot accesa site-ul propriu al fiecărui serviciu.

Coordonatele de contact ale serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor se regăsesc și pe site-ul instituției noastre, la Secțiunea „Contact” .

Evidența Persoanelor

- Cadru legal - [click aici](#)
- În atenția cetățenilor care se adresează serviciului public comunitar de evidență a persoanelor - [click aici](#)

Documente necesare

- Eliberarea cărții de identitate provizorie cetățenilor români cu domiciliul în străinătate, care locuiesc temporar în România - [click aici](#)
- Eliberarea cărții de identitate la dobândirea cetățeniei române - [click aici](#)
- Eliberarea actului de identitate la împlinirea vârstei de 14 ani - [click aici](#)
- Eliberarea primului act de identitate după împlinirea vârstei de 18 ani - [click aici](#)
- Eliberarea actului de identitate la expirarea termenului de valabilitate, modificarea datelor de stare civilă, anularea documentului, schimbarea sexului sau a fizionomiei- [click aici](#)
- Eliberarea actului de identitate ca urmare a preschimbării buletinelor de identitate- [click aici](#)
- Eliberarea actului de identitate la pierderea, furtul, distrugerea sau deteriorarea actului de identitate deținut anterior - [click aici](#)
- Eliberarea actului de identitate la schimbarea domiciliului, schimbarea denumirii străzii sau a renumerotării imobilelor - [click aici](#)
- Eliberarea actului de identitate la schimbarea domiciliului din străinătate în România - [click aici](#)
- Înscrierea în actul de identitate a mențiunii privind stabilirea reședinței - [click aici](#)
- Eliberarea cărții de identitate provizorii când persoana fizică nu posedă toate documentele necesare pentru eliberarea cărții de identitate - [click aici](#)
- Dovada adresei de domiciliu - [click aici](#)
- Contravaloarea actelor de identitate - [click aici](#)
- Pentru Serviciile Publice Comunitare Locale de Evidență a Persoanelor de pe raza Municipiului București, taxele pentru actele de identitate se achită după cum urmează :

Sector 1-Direcția de Impozite și Taxe Locale Sector 1;

Sector 2-Oficiile Poștale;

Sector 3-Birourile de Evidență a Persoanelor;

Sector 4-Oficiile Poștale Sector 4 și ghișeele Direcției de Taxe și Impozite Sector 4;

Sector 5-Oficiul C.E.C., oficiile DITL Sector 5 și **prin SMS apelând numărul scurt 7530**;

Sector 6-Birourile de Evidență a Persoanelor.

Formulare de completat - Evidența Persoanelor

1. Anexa 11 din H.G. nr. 1375/04.10.2006 - Cerere pentru eliberarea actului de identitate
2. Anexa 12 din H.G. nr. 1375/04.10.2006- Declarație de luare în spațiu locativ
3. Anexa 13 din H.G. nr. 1375/04.10.2006 - Declarație de luare în spațiul locativ a proprietarului, prin mandatar
4. Anexa 14 din H.G. nr. 1375/04.10.2006 -Declarație solicitant conform art.28, alin.1 lit.c) din O.U.G. nr.97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată cu modificările și completările ulterioare
5. Anexa 15 din H.G. nr. 1375/04.10.2006- Cerere pentru eliberarea actului de identitate ca urmare a schimbării domiciliului din străinătate în România
6. Anexa 18 din H.G. nr. 1375/04.10.2006- Cerere pentru eliberarea actului de identitate a cetățenilor români cu domiciliul în străinătate și reședința în România
7. Anexa 19 din H.G. nr. 1375/04.10.2006- Cerere pentru înscrierea în actul de identitate a mențiunii privind stabilirea reședinței
8. Cerere CNP cu procura
9. Certificat de atestare a domiciliului și a cetățeniei române
10. Cerere privind eliberarea certificatului de atestare a domiciliului și a cetățeniei române
11. Cerere privind aprobarea eliberării actului de identitate de către Directorul Executiv al Direcției Generale de Evidență a Persoanelor a Municipiului București
12. Procura specială pentru eliberarea actului de identitate.

Tipărirea cererilor pentru eliberarea actului de identitate și pentru stabilirea reședinței de pe acest site trebuie să se facă în format A4, iar cele două pagini trebuie să se regăsească pe aceeași foaie (față-verso), conform art.85, alin.(2) din H.G. nr. 1375/04.10.2006.

**ÎN ATENȚIA CETĂȚENILOR CARE SE ADRESEAZĂ
DIRECȚIEI GENERALE DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR A MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

Cererea pentru eliberarea actului de identitate se depune personal, iar actul de identitate se eliberează titularului.

În situația cetățenilor români care au domiciliul în România și se află temporar în străinătate, eliberarea cărții de identitate se poate face prin intermediul altei persoane, pe bază de **procură specială**, autentificată la misiunile diplomatice sau oficiile consulare ale României din țara în care se află solicitantul. În cuprinsul procurii trebuie să se regăsească, în mod obligatoriu, scopul pentru care aceasta a fost eliberată, respectiv **depunerea cererii pentru eliberarea actului de identitate și/sau ridicarea actului de identitate**.

Cetățenii români aflați în străinătate pot depune cererea pentru eliberarea primului act de identitate împreună cu documentele prevăzute de lege la misiunile diplomatice sau la oficiile consulare ale României din statul respectiv.

Documentele cu care se face **dovada numelui, prenumelui, cetățeniei și a domiciliului**, necesare eliberării actului de identitate, se prezintă **în original și copie**.

Precizăm că informații suplimentare privind activitatea de evidență a persoanelor pot fi obținute și de pe site-ul Direcției Generale de Evidență a Persoanelor a Municipiului București : evidenta@dgepmb.ro sau relatiipublice@dgepmb.ro.